**NORMAS**

1. ASISTENCIA: Los miembros y el líder deben entender que el equipo no puede tomar decisiones y cumplir con su trabajo si los integrantes no asisten a las reuniones de trabajo. Asistencia y puntualidad.
2. INTERRUPCIONES: Móviles desconectados y mail cerrado, lo más importante es lo que el equipo está haciendo en la reunión.
3. NO HAY “VACAS SAGRADAS”: No se eludirá ningún tema aunque se sepa que si se proponen cambios pueden molestar a miembros de peso en el equipo. Claridad y transparencia.
4. CRÍTICAS CONSTRUCTIVAS: La resolución de problemas ha de ofrecer soluciones competitivas, los miembros del equipo pueden mostrar su desacuerdo pero siempre de forma constructiva.
5. CONFIDENCIALIDAD: Al ser sensibles, algunas cuestiones se deben de discutir con total libertad dentro del equipo si estamos convencidos que va a quedar circunscrito a él.
6. ORIENTACIÓN A LA ACCIÓN: Los equipos no se forman para reunirse y discutir. Su verdadera finalidad es actuar y obtener resultados.

**DERECHOS**

* Opinar.
* Ser escuchado.
* Respetar sus opiniones.
* Participar activamente en el equipo.
* Tomar iniciativa.

**OBLIGACIONES**

* Cada integrante del equipo debe de asumir un rol.
* Escuchar a los demás.
* Asistir preparados a las reuniones.
* Puntualidad.
* Levantar acta de cada reunión.

**VALORES**

* Honestidad
* Transparencia
* Eficiencia
* Subsidiariedad
* Compromiso
* Creatividad
* Responsabilidad
* Trabajo en equipo
* Integridad
* Imparcialidad
* Respeto
* Igualdad/equidad
* Liderazgo

**Acepto de compromiso con el equipo**

**Líder/Coordinador**

**Secretario/Escriba**

**Escéptico**

**Animador**

**Miembros activos**

**Miembros nucleares**

*“Si ayude a una sola persona a tener esperanza no habré vivido en vano”*

**Martin Luther King**